

**BORANG PENUKARAN / PERMASALAHAN HAKMILIK
(UNIT PERMASALAHAN HAKMILIK)**

(Diisi dalam 2 salinan - Salinan Pejabat)

TARIKH : _____ KOD PEGUAM

NAMA PEMOHON : _____

NO. K/P : _____

NO TEL / ALAMAT : _____

(sekiranya Firma / Syarikat
sertakan Cop / Alamat)

DOKUMEN DISERTAKAN :

- 1) **Hakmilik asal & Pelan** (Berkomputer / Manual)
- 2) **Salinan K/P** Pemilik @ Sijil Syarikat jika pemilik adalah Syarikat
- 3) **Salinan Cukai Tanah** terkini yang telah dijelaskan
- 4) **Surat permohonan** (Wakil Firma / Syarikat / Perseorangan sahaja)
- 5) **Surat akuan** (jika no kp/no syarikat tiada dlm hakmilik -utk mohon endos shj)

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |

** Pastikan dokumen-dokumen salinan yang dilampirkan TELAH DISAHKAN
oleh peguam/pihak berkenaan (Wakil Firma / Syarikat sahaja)*

NOTA : SILA BAWA SEMASA PUNGUTAN :

- 1) **Surat Kebenaran** (Wakil Firma / Syarikat / Perseorangan sahaja)
- 2) **Cop Syarikat** (Wakil Firma / Syarikat sahaja)
- 3) **Salinan K/P** pemungut

** sila semak dokumen semasa pungutan sebelum meninggalkan kaunter*

(URUSAN PEJABAT)

| DAERAH / MUKIM / NO HAKMILIK | NO. PT / Lot / Sek |
|------------------------------|--------------------|
| LAMA : | |
| BARU : | |

No. Rujukan : _____
Semakan Oleh : Fiza / Firdaus
No. Tel : 03-5544 7769

AKUAN TERIMA & COP

MASALAH :

**BORANG PENUKARAN / PERMASALAHAN HAKMILIK
(UNIT PERMASALAHAN HAKMILIK)**

(Diisi dalam 2 salinan - Salinan Pelanggan)

TARIKH : _____ KOD PEGUAM

NAMA PEMOHON : _____

NO. K/P : _____

NO TEL / ALAMAT : _____

(sekiranya Firma / Syarikat
sertakan Cop / Alamat)

DOKUMEN DISERTAKAN :

- 1) **Hakmilik asal & Pelan** (Berkomputer / Manual)
- 2) **Salinan K/P** Pemilik @ Sijil Syarikat jika pemilik adalah Syarikat
- 3) **Salinan Cukai Tanah** terkini yang telah dijelaskan
- 4) **Surat permohonan** (Wakil Firma / Syarikat / Perseorangan sahaja)
- 5) **Surat akuan** (jika no kp/no syarikat tiada dlm hakmilik -utk mohon endos shj)

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |

** Pastikan dokumen-dokumen salinan yang dilampirkan TELAH DISAHKAN
oleh peguam/pihak berkenaan (Wakil Firma / Syarikat sahaja)*

NOTA : SILA BAWA SEMASA PUNGUTAN :

- 1) **Surat Kebenaran** (Wakil Firma / Syarikat / Perseorangan sahaja)
- 2) **Cop Syarikat** (Wakil Firma / Syarikat sahaja)
- 3) **Salinan K/P** pemungut

** sila semak dokumen semasa pungutan sebelum meninggalkan kaunter*

(URUSAN PEJABAT)

| DAERAH / MUKIM / NO HAKMILIK | NO. PT / Lot / Sek |
|------------------------------|--------------------|
| LAMA : | |
| BARU : | |

No. Rujukan : _____
Semakan Oleh : Fiza / Firdaus
No. Tel : 03-5544 7769

AKUAN TERIMA & COP

MASALAH :