

SENARAI SEMAK/*CHECKLIST*

Senarai Semak Urusan Pengeluaran Salinan Hak Milik Diakui Sah (*Certified True Copy*)

BIL	TINDAKAN	TANDA (√)	CATATAN
1.	Borang permohonan	<input type="checkbox"/>	
2.	Semak maklumat Hakmilik	<input type="checkbox"/>	
3.	Carian Hakmilik	<input type="checkbox"/>	
4.	Pemohon buat bayaran/fee permohonan	<input type="checkbox"/>	
5.	Salinan Hakmilik ditandatangani dan diakui sah oleh Pendaftar	<input type="checkbox"/>	
6.	Serah salinan Hakmilik kepada pemohon	<input type="checkbox"/>	

Senarai Semak Urusan Pengeluaran Suratcara Diakui Sah
(*Certified True Copy*)

BIL	TINDAKAN	TANDA (√)	CATATAN
1.	Borang permohonan	<input type="checkbox"/>	
2.	Semak Nombor Perserahan dan Tahun Perserahan Suratcara	<input type="checkbox"/>	
3.	Carian Suratcara	<input type="checkbox"/>	
4.	Pemohon buat bayaran/ <i>fee</i> permohonan	<input type="checkbox"/>	
5.	Salinan Suratcara ditandatangani dan diakui sah oleh Pendaftar	<input type="checkbox"/>	
6.	Serah salinan Suratcara kepada pemohon	<input type="checkbox"/>	