

**KADAR BAYARAN URUSAN PERSERAHAN YANG MELIBATKAN PENGURANGAN (20%)
UNTUK URUSAN PINDAHMILIK KALI PERTAMA KE ATAS HAKMILIK STRATA**

Bil.	Perkara	Kadar bayaran yang ditetapkan (RM)	Peratusan pengurangan (20%)
1.	Pindahmilik (berdasarkan kepada nilai tanah)		
	- Tidak melebihi RM50,000	50.00	40.00
	- RM50,001 hingga RM200,000	200.00	160.00
	- RM200,001 hingga RM500,000	400.00	320.00
	- RM500,001 hingga RM1,000,000	500.00	400.00
	- Melebihi RM1,00,001	1,500.00	1,200.00
2.	Gadaian	100.00	80.00
3.	Tukar Nama	30.00	24.00
4.	Surat Kuasa Wakil	20.00	16.00
5.	Surat Kebenaran	30.00	24.00

KADAR BAYARAN URUSAN PERSERAHAN PEJABAT TANAH DAN GALIAN SELANGOR

Bil.	Perkara	Kadar bayaran yang ditetapkan (RM)
1.	Pindahmilik (berdasarkan kepada nilai tanah) - Tidak melebihi RM50,000 - RM50,001 hingga RM200,000 - RM200,001 hingga RM500,000 - RM500,001 hingga RM1,000,000 - Melebihi RM1,000,001	 50.00 200.00 400.00 500.00 1,500.00
2.	Gadaian	100.00
3.	Melepaskan Gadaian	50.00
4.	Kaveat - Persendirian - Lien - Amanah	 300.00 200.00 300.00
5.	Tarikbalik kaveat - Persendirian - Lien - Batal Kaveat Amanah	 60.00 60.00 60.00
6.	Turunmilik Kematian - Borang E - Borang F - Borang T - Grant of Probate - Grant of Administration (LA)	 Percuma Percuma Percuma 50.00 50.00
7.	Perletakhakan Oleh Mahkamah	100.00

KADAR BAYARAN URUSAN PERSERAHAN PEJABAT TANAH DAN GALIAN SELANGOR

Bil.	Perkara	Kadar bayaran yang ditetapkan (RM)
8.	Perintah Jual Oleh Mahkamah (berdasarkan kepada nilai tanah) - Tidak melebihi RM50,000 - RM50,001 hingga RM200,000 - RM200,001 hingga RM500,000 - RM500,001 hingga RM1,000,000 - Melebihi RM1,000,001	50.00 200.00 400.00 500.00 1,500.00
9.	Tukar Nama	30.00
10.	Surat Kuasa Wakil	20.00
11.	Surat Kebenaran - Pindahmilik (Blanket)	30.00 100.00
12.	Tukar Alamat	Percuma
13.	Carian - Persendirian - Rasmi	30.00 50.00
14.	Salinan Sah - Hakmilik - Suratcara	50.00 40.00
15.	Strata Roll - 1 petak hingga 30 petak - 31 petak hingga 500 petak - 501 petak ke atas	30.00 Mengikut jumlah petak 500.00

BORANG SERAHAN DOKUMEN LAYAN DIRI (DROP BOX)

Nama Firma :			
Nama Penyerah : (yang berdaftar di dalam e-strata)			
No. MyKad Penyerah : (yang berdaftar di dalam e-strata)			
Alamat Firma :			
No. Telefon :			
Alamat Email :			
No. Rujukkan : Bank Draf / Wang Pos		Jumlah Bayaran	

No Hakmilik Strata GERAN 00000/M0/0/00	
--	--

Urusan terlibat :

Bil	Urusan	Tandakan
1.	Melepaskan Gadaian (GDL)	
2.	Pindahmilik (PMT)	
3.	Gadaian (GD)	
4.	Kaveat (KVSX / KVLX)	
5.	Tarikbalik Kaveat (KVSTB / KVLTB)	
6.	Turunmilik Akibat Kematian (TMAMG / TMAML / TMAME / TMAMF /TMAMT)	
7.	Tukar Nama (TN)	
8.	Tukar Alamat (TA)	
9.	Pembetulan KTN 380	
10.	Surat Kebenaran	
11.	Surat Kuasa Wakil	
12.	Urusan Pelbagai (Perserahan Ditolak)	
13.	Permohonan Hakmilik Hilang/Hancur atau Rosak	

Tandatangan Penyerah :

Tarikh Serahan :

* Hanya borang yang lengkap dan bayaran yang mencukupi sahaja akan diproses.

BORANG CARIAN LAYAN DIRI (DROP BOX)

Nama Firma :			
Nama Penyerah : (yang berdaftar di dalam e-strata)			
No. MyKad Penyerah : (yang berdaftar di dalam e-strata)			
Alamat Firma :			
No. Telefon :			
Alamat Email :			
No. Rujukkan : Bank Draf / Wang Pos		Jumlah Bayaran	

No Hakmilik Strata Cth (Geran 00000 M0 / 0 / 0) Daerah, Mukim		
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
Jenis Carian		Tandakan
1.	Carian Persendirian	
2.	Carian Rasmi	
3.	Carian Salinan Sah	
4.	Carian Daftarai Strata (Strata Roll)	

Tandatangan Penyerah :**Tarikh Serahan :**

* Hanya borang yang lengkap dan bayaran yang mencukupi sahaja akan diproses.

BORANG SERAHAN DOKUMEN LAYAN DIRI (DROP BOX)

Nama Firma :	ABCD & PARTNERS		
Nama Penyerah : (yang berdaftar di dalam e-strata)	MUHAMMAD BIN RADZI		
No. MyKad Penyerah : (yang berdaftar di dalam e-strata)	000000-00-0000		
Alamat Firma :	SUITE 7, 1TH FLOOR WISMA SUK. JALAN PENYU SEKSYEN 5, SHAH ALAM, SELANGOR		
No. Telefon :	03-12345678		
Alamat Email :	abcdpartners@gmail.com		
No. Rujukkan : Online Banking/ Bank Draf	1200100020202	Jumlah Bayaran	580

No Hakmilik Strata GERAN 00000/M0/0/00	GERAN 00000 / M0/ 00 / 000 DAERAH, MUKIM
--	--

Urusan terlibat :

Bil	Urusan	Tandakan
1.	Pindahmilik (PMT)	✓
2.	Gadaian (GD)	✓
3.	Melepaskan Gadaian (GDL)	
4.	Kaveat (KVSX / KVLX)	
5.	Tarikbalik Kaveat (KVSTB / KVLTB)	✓
6.	Turunmilik Akibat Kematian (TMAMG / TMAML / TMAME / TMAMF /TMAMT)	
7.	Tukar Nama (TN)	
8.	Tukar Alamat (TA)	
9.	Pembetulan KTN 380	
10.	Surat Kebenaran	
11.	Surat Kuasa Wakil	
12.	Urusan Pelbagai (Perserahan Ditolak)	

Tandatangan Penyerah :**Tarikh Serahan :**

* Hanya borang yang lengkap dan bayaran yang mencukupi sahaja akan diproses.