



**BAHAGIAN PERUNDANGAN
PEJABAT TANAH DAN GALIAN SELANGOR
TING 4, BANGUNAN SULTAN SALAHUDDIN
ABDUL AZIZ SHAH 40000 SHAH ALAM**

Telefon : 03-5520 5629 (Pn. Nur Syafiqah) **Faks :** 03-55102658
03-5520 5627 (Pn. Hanis) **E-mel :** hanis.zahin@selangor.gov.my



**SENARAI SEMAK PERMOHONAN PENGESAHAN STATUS BUMIPUTERA (INDIVIDU) BAGI TUJUAN
MEMBELI HARTANAH DI BAWAH KUOTA BUMIPUTERA DI NEGERI SELANGOR**

BIL	PERKARA	CATATAN
1.	Bayaran permohonan RM10.00	
2.	Surat permohonan rasmi daripada Pemohon mengandungi butiran berikut : i) Alamat rumah yang dibeli; ii) No. Hakmilik, Lot/P.T., Mukim dan Daerah; iii) Harga rumah yang dibeli; dan iv) Alamat lengkap dan No. telefon Pemohon/Pemaju/Wakil.	
3.	*Satu (1) salinan yang diakui sah (<i>Certified True Copy</i>) dokumen-dokumen berikut:	
	i) Kad Pengenalan dan Sijil Kelahiran Pemohon	
	ii) Kad Pengenalan dan Sijil Kelahiran ibu & bapa Pemohon	
	iii) Sekiranya Pembelian Bersama: a) Kad Pengenalan dan Sijil Kelahiran Pembeli Bersama; b) Sijil Perkahwinan (sekiranya Pemohon dan Pembeli Bersama adalah suami isteri); dan c) Kad Pengenalan dan Sijil Kelahiran ibu & bapa Pembeli Bersama.	
	iv) Cabutan Sijil Kelahiran/Maklumat Kandungan Cip Kad Pengenalan yang diperolehi daripada Jabatan Pendaftaran Negara Malaysia (JPN) (Sekiranya maklumat keturunan tidak dinyatakan pada Sijil Kelahiran)	
	v) Dokumen pengesahan status Anak Negeri dari Mahkamah Anak Negeri (untuk Pemohon dan Pembeli Bersama yang berasal daripada Sabah)	
	vi) Lain-lain dokumen sokongan yang dapat mengesahkan status Bumiputera	
4.	Surat tawaran pembelian hartanah/ <i>Sales form</i> /Perjanjian jual-beli hartanah	

NOTA:

Urusan Salinan Diakui Sah (*Certified True Copy*) hanya dilaksanakan oleh pegawai/pihak seperti berikut:

- 1) Pegawai Kerajaan Kumpulan Pengurusan dan Profesional (Gred 9 ke atas); dan
- 2) ADUN/Wakil Rakyat/Penghulu/Ketua Kampung