



**BAHAGIAN PERUNDANGAN  
PEJABAT TANAH DAN GALIAN SELANGOR  
TING : 4, BANGUNAN SULTAN SALAHUDDIN  
ABDUL AZIZ SHAH 40000 SHAH ALAM**

Telefon : 03-55205629 (Nur Syafiqah) Faks : 03-55102658  
03-55205627 (Wahyudin)



**SENARAI SEMAK PERMOHONAN PENGESAHAN STATUS BUMIPUTERA (SYARIKAT) BAGI TUJUAN  
MEMBELI HARTANAH DI BAWAH KUOTA BUMIPUTERA DI NEGERI SELANGOR**

BIL	PERKARA	CATATAN
1.	Bayaran permohonan RM10.00	<input type="checkbox"/>
2.	Surat permohonan rasmi daripada pemohon mengandungi butiran berikut : i) Alamat rumah yang dibeli ii) No. hakmilik, Lot/P.T., Mukim dan Daerah iii) Harga rumah yang dibeli iv) Alamat lengkap pemohon/ pemaju dan no. telefon	<input type="checkbox"/>
3.	<b>*Satu (1) salinan dokumen-dokumen berikut yang diakui sah secara digital oleh Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM):</b>  i) -Sijil Perakuan Pemerbadanan [Seksyen 17 Akta 777] -Borang 9 Akta Syarikat 1965  ii) -Sijil Perakuan Pertukaran Nama Pemerbadanan [Seksyen 601 Akta 777] -Borang 13 Akta Syarikat 1965  iii) -Borang Teras [Seksyen 14 Akta 777] i. Maklumat Syarikat ii. Ahli Lembaga Pengarah iii. Pemegang Saham Syarikat  iv) -Pendaftaran Pemegang Saham [Seksyen 51 Akta 777]  v) -Penyata Penambahan Syer Syarikat [Seksyen 78 Akta 777] -Borang 24 Akta Syarikat 1965 (Pembahagian Saham Syarikat)  vi) -Penyata Pemindahan Syer Syarikat [Seksyen 105 Akta 777] -Borang 32A Akta Syarikat 1965  vii) -Pemberitahuan Pertukaran Alamat Perniagaan [Subseksyen 46(3) Akta 777] -Borang 44 Akta Syarikat 1965  viii) -Pemberitahuan Pertukaran Ahli Lembaga Pengarah [Seksyen 58 Akta 777] -Borang 49 Akta Syarikat 1965	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4.	Salinan Kad Pengenalan & Sijil Lahir Pemegang Saham (salinan diakui sah (CTC) oleh Setiausaha Syarikat)	<input type="checkbox"/>
5.	Salinan Kad Pengenalan & Sijil Lahir Ahli Lembaga Pengarah (salinan diakui sah (CTC) oleh Setiausaha Syarikat)	<input type="checkbox"/>
6.	Surat tawaran pembelian atau Perjanjian Jual Beli rumah / hartanah daripada pemaju perumahan.	<input type="checkbox"/>
7.	Profil Syarikat yang mengandungi latar belakang syarikat, fungsi-fungsi syarikat, carta organisasi syarikat dan lain-lain maklumat yang berkaitan syarikat.	<input type="checkbox"/>
8.	Lain-lain dokumen (jika ada)  a) Sijil pengiktirafan dari Pusat Khidmat Kontraktor oleh Kementerian Pembangunan Usahawan dan Koperasi.  b) Sijil Pengiktirafan dari Kementerian Kewangan.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>