



**SENARAI SEMAK UNTUK PERMOHONAN  
DIBAWAH ENAKMEN RIZAB MELAYU (SELANGOR)(ERM)  
DOCUMENT CHECKLIST FOR APPLICATION  
UNDER MALAY RESERVATIONS ENACTMENT (SELANGOR)(MRE)**

**PERMOHONAN UNTUK DISENARAIKAN DIBAWAH JADUAL KEDUA ERM (MENJADI PEMEGANG GADAIAN BAGI TANAH RIZAB MELAYU)**  
*APPLICATION TO BE LISTED UNDER SECOND SCHEDULE MRE (AS A CHARGE OF MALAY RESERVATION LAND)*

**PERMOHONAN UNTUK DISENARAIKAN DIBAWAH JADUAL KETIGA ERM (MEMILIKI TANAH RIZAB MELAYU)**  
*APPLICATION TO BE LISTED UNDER THIRD SCHEDULE MRE (TO POSSES MALAY RESERVATION LAND)*

**\*Sila rujuk Soalan Lazim dalam Laman Web Rasmi PTGS di <https://ptg.selangor.gov.my/> untuk kenalpasti perbezaan diantara Jadual Kedua dan Jadual Ketiga dibawah ERM**

*Please refer to the Frequently Asked Questions (FAQs) on the PTGS Official Website at <https://ptg.selangor.gov.my/> to identify the difference between the Second Schedule and Third Schedule under MRE*

**Permohonan oleh Syarikat/Institusi Kewangan/Badan Berkanun/Pihak Berkuasa Tempatan/Syarikat Amanah**

*Application by a Company/Financial Institution/Statutory Body/Local Authority/Trust Company*

**\*Nota : 1. Dokumen bil 4 sehingga 16 hendaklah disediakan sebanyak satu (1) salinan dan hendaklah diakui sah secara digital oleh Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) kecuali dokumen bil 10.**  
*Documents no.4 to no.16 should be provided with one (1) copy and shall be digitally certified true copies by Companies Commission of Malaysia (SSM) except documents no.10.*

**2. Dokumen no. 17 sehingga 20 hendaklah diakui sah oleh Setiausaha Syarikat.**  
*Documents no. 17 to 20 shall be Certified by Company Secretary.*

**3. Dokumen yang TIDAK LENGKAP dan TANPA BAYARAN sama sekali tidak akan diterima di kaunter.**  
*: INCOMPLETE DOCUMENTS and WITHOUT PAYMENT will not be accepted at the counter.*

**4. Sebarang pertanyaan, sila rujuk seperti dibawah:**  
*Any inquiries, please refer as below:*

**\* No. Tel : 03-5544 7588– Pn Yusnidah binti Md Yurid**  
*No. Tel*

**\* E-mel : [yusnidah@selangor.gov.my](mailto:yusnidah@selangor.gov.my)**  
*Email*

**\* Alamat : Pejabat Tanah dan Galian Selangor,  
Bahagian Perundangan, Tingkat 4,  
Bangunan Sultan Salahuddin Abdul Aziz Shah,  
40576 Shah Alam, Selangor.  
(u.p.: Pegawai Undang-Undang)**  
*Address*

BIL NO	PERKARA ITEM	TANDAKAN TICK (√)
1.	Surat permohonan rasmi menyatakan tujuan permohonan dibuat beserta butiran tanah. <i>Application letter which states the purpose of the application and the particulars of the land.</i>	
2.	Bukti pembayaran fi sebanyak RM200.00 secara tanpa tunai sahaja. <i>Payment of fee RM200.00 by cashless only.</i> <b>*Untuk satu permohonan sahaja</b> <i>*For one application only</i>	
3.	Profile Syarikat yang mengandungi latar belakang syarikat, fungsi-fungsi syarikat dan lain-lain maklumat yang berkaitan syarikat. <i>Company Profile which contains company background, company functions and other related information.</i>	
4.	Carian Rasmi Syarikat <i>Official SSM Search</i>	
5.	Sijil Perakuan Pemerbadanan [Seksyen 17 Akta 777] <i>Certificate of Incorporation [Section 17 of Act 777]</i> <b>*Borang 8/ Borang 9 Akta Syarikat 1965</b> <i>Form 8/ Form 9 of Companies Act 1965</i>	



6.	<p>Sijil Perakuan Pertukaran Nama Pernerbadanan [Seksyen 601 Akta 777] (jika berkaitan)  <i>Certificate of Incorporation on Change of Name of Companies [Section 601 of Act 777] (if applicable)</i></p> <p>*Borang 13 Akta Syarikat 1965  <i>Form 13 of Companies Act 1965</i></p>	
7.	<p>Borang Teras [Seksyen 14 Akta 777]:  <i>Super Form [Section 14 of Act 777]:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Maklumat Syarikat  <i>Particulars of Company</i></li> <li>ii. Ahli Lembaga Pengarah/  <i>Particulars of Director</i></li> <li>iii. Pemegang Saham Syarikat  <i>Particulars of Member</i></li> </ul> <p><b>*Jumlah modal syer syarikat hendaklah sebanyak RM250,000.00 dan ke atas.</b>  <b>* Total share capital of the company shall be RM250,000.00 and above.</b></p>	
8.	<p>Pendaftaran Pemegang Saham [Seksyen 51 Akta 777] (jika berkaitan)  <i>Register of Members [Section 51 of Act 777] (if applicable)</i></p>	
9.	<p>Penyata penambahan syer syarikat [Seksyen 78 Akta 777] (jika berkaitan)  <i>Return of Allotment of Shares [Section 78 of Act 777] (if applicable)</i></p> <p>*Borang 24 Akta Syarikat 1965 (Pembahagian Saham Syarikat)  <i>Form 24 of Companies Act 1965</i></p> <p><b>SILA KEMUKAKAN DARI <u>AWAL PENDAFTARAN HINGGA YANG TERKINI.</u></b>  <b>PLEASE PROVIDE FROM <u>THE BEGINNING OF REGISTRATION TO THE LATEST.</u></b></p>	
10.	<p>Penyata pemindahan syer syarikat kepada Melayu [Seksyen 105 Akta 777] (jika berkaitan)  <i>Form of transfer of Securities to Malays [Section 105 of Act 777] (if applicable)</i></p> <p>*Borang 32A Akta Syarikat 1965  <i>Form 32A of Companies Act 1965</i></p> <p><b>SILA KEMUKAKAN DARI <u>AWAL PENDAFTARAN HINGGA YANG TERKINI.</u></b>  <b>PLEASE PROVIDE FROM <u>THE BEGINNING OF REGISTRATION TO THE LATEST.</u></b></p> <p>*Disahkan oleh Setiausaha Syarikat  <i>Certified by Company Secretary</i></p>	
11.	<p>Pemberitahuan Pertukaran Alamat Perniagaan [Subseksyen 46(3) Akta 777] (jika berkaitan)  <i>Notification of Changes in Address of Registered Office [Subsection 46 (3) of Act 777] (if applicable)</i></p> <p>*Borang 44 Akta Syarikat 1965  <i>Form 44 of Companies Act 1965</i></p>	
12.	<p>Pemberitahuan Pertukaran Ahli Lembaga Pengarah [Seksyen 58 Akta 777] (jika berkaitan)  <i>Notification of Change in the Register of Directors [Section 58 of Act 777]</i></p> <p>*Borang 49 Akta Syarikat 1965  <i>Form 49 of Companies Act 1965</i></p>	
13.	<p>Penyata Tahunan yang terkini [Seksyen 68 Akta 777] (sekiranya diperlukan)  <i>The Latest Annual Returns of a Company [Section 68 of Act 777] (if required)</i></p>	
14.	<p>Penyerahan Perlembagaan Syarikat [Seksyen 32 Akta 777] (jika berkaitan)  <i>Lodgement of Constitution [Section 32 of Act 777] (if applicable)</i></p>	
15.	<p>Perlembagaan Syarikat [Seksyen 34 Akta 777]  <i>Constitution of Company [Section 34 of Act 777]</i></p> <p>*Memorandum Persatuan Syarikat dan Artikel Persatuan Syarikat Akta Syarikat 1965  <i>Memorandum of Association (MOA) and Articles of Association (AOA) of Companies Act 1965</i></p>	



16.	<p>Pemberitahuan pindaan Perlembagaan Syarikat [Seksyen 36 Akta 777] yang menyatakan bahawa:  <i>Notification of Alteration or Amendment of Constitution [Section 36 of Act 777] which states that:</i></p> <p>(a) semua ahli Pemegang Saham adalah Melayu;          (b) saham tidak boleh dipindahmilik kepada orang bukan Melayu; dan          (c) terma (a) dan (b) di atas tidak boleh diubah/dipinda.</p> <p>*Notis Resolusi Borang 11 Akta Syarikat 1965  <i>Notice of Resolution Form 11 of Companies Act 1965</i></p>	
17.	<p>Salinan sijil lahir Pemegang Saham  <i>A copy of the shareholder's Birth certificate</i></p>	
18.	<p>Salinan Kad Pengenalan Pemegang Saham  <i>A copy of the shareholder's Identification Card</i></p>	
19.	<p>Salinan sijil lahir Ahli Lembaga Pengarah  <i>A copy of the Board of Directors Birth certificate</i></p>	
20.	<p>Salinan Kad Pengenalan Ahli Lembaga Pengarah  <i>A copy of the Board of Directors Identification Card</i></p>	

**(\*Sekiranya terdapat Pemegang Saham yang lahir di luar Semenanjung Malaysia) (jika berkaitan)**

*(\*If there is any Shareholder is born outside the Peninsular Malaysia (if applicable)*

[\*Disahkan oleh Setiausaha Syarikat]

[\*Certified by Company Secretary]

21.	<p>Salinan sijil lahir/ sijil kematian/ Cabutan Pendaftaran/ Cabutan Kelahiran ibu dan bapa Pemegang Saham  <i>A copy of birth certificate/ death certificate/Registration Draw/ Birth Draw the mother and father of the Shareholder</i></p>	
22.	<p>Salinan Kad Pengenalan/ Dokumen Pengenalan ibu dan bapa Pemegang Saham  <i>A copy of Identification Card/ Identification Document of the shareholder's mother and father</i></p>	

**(\*Sekiranya terdapat Pemegang Saham adalah seorang penjawat awam) (jika berkaitan)**

*(\*If there is any Shareholder who is government servant (if applicable)*

22.	<p>Surat Akuan Bersumpah yang menyatakan modal saham dibayar oleh Ahli Pemegang Saham itu sendiri  <i>An Affidavit stating that the share capital is paid by the Shareholder Member himself</i></p>	
23.	<p>Surat Kebenaran daripada Ketua Jabatan  <i>A Letter of Authorisation from the Head of Department</i></p>	