

Kanun Tanah Negara

BORANG 26A

(Seksyen 379)

PEMBERITAHUAN PERTUKARAN ALAMAT

Kepada * Pendaftaran / Pentadbir Tanah

Saya / Kami adalah * tuan punya

Penerima Pajak / Penerima Pajak Kecil / Pengkaveat terhadap

(HSD / GRN/PN/HSM/GM/PM) NO HAKMILIKI :

.....

NO LOT / PT :

.....

MUKIM/PEKAN/BANDAR :

.....

DAERAH :

.....

(Disini perihal Tanah No. Hakmilik) Kepentingan Tanah)

Dengan ini memberitahu bahawa alamat baru * saya / kami adalah seperti berikut :-

.....

.....

.....

.....

.....

Bertarikh pada haribulan.....20.....

.....

Tandatangan Tuan Punya/
Penerima Pajak, Penerima Pajak kecil/
Pemegang gadaian / pengkaveat dsb.

SENARAI SEMAK DOKUMEN YANG DIPERLUKAN BAGI URUSAN TUKAR ALAMAT

BIL	DOKUMEN	ADA / TIADA
1.	<p>INDIVIDU :-</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Borang 26A (Seksyen 379) yang telah lengkap diisi :- Tandatangan penama mengikut dalam hakmilik, jika ada dua (2) nama, kedua-dua nama penama perlu menandatangani borang tersebut. (Nyatakan Nama dan No. Kad Pengenalan) ii. Salinan Kad Pengenalan iii. Salinan Cukai Tanah (Terkini dan berbayar) iv. Nombor Telefon 	
2.	<p>SYARIKAT :-</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Borang 26A (Seksyen 379) yang lengkap diisi :- Tandatangan dibuat oleh dua (2) orang syarikat iaitu satu (1) Pengarah dan satu (1) Setiausaha. (Nyatakan Nama, No. Kad Pengenalan serta Cop Mohor (COMMON SEAL)) ii. Borang 49 (Form 49) iii. Salinan Cukai Tanah (Terkini dan berbayar) iv. Nombor Telefon <p>Penghantaran Borang 26A yang lengkap berserta dokumen – dokumen mengikut Senarai Semak tersebut hendaklah dihantar mengikut milikan hakmilik hartanah. Bagi bentuk hakmilik bermula dengan (HSD, PN, GERAN) bolehlah dihantar secara HADIR SENDIRI atau POS kepada :-</p> <p>Bahagian Pendaftaran Hakmilik (Pertukaran Alamat) Pejabat Tanah dan Galian Negeri Selangor, Tingkat 1, Bangunan Sultan Salahuddin Abdul Aziz Shah, 40576 Shah Alam.</p> <p>Manakala, bagi bentuk hakmilik hartanah yang bermula dengan (HSM, PM, GM) permohonan bolehlah dihantar terus kaunter Bahagian Pendaftaran Hakmilik, Pejabat Daerah dan Tanah (PDT) berkaitan secara POS atau HADIR SENDIRI.</p> <p>** Satu (1) hakmilik hendaklah menggunakan satu (1) Borang 26A sahaja **</p>	